



# 常见问题查询手册

2020 年 2 月 21 日

# 目 录

|                                                                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 一. 登录及显示 .....                                                                                                 | 1 |
| 1. 登录建课经常显示没有权限? .....                                                                                         | 1 |
| 2. 浏览器如图内容显示不全? .....                                                                                          | 1 |
| 3. 教师 PC 端和手机 APP 端能否同时登录? .....                                                                               | 2 |
| 4. 手机优慕课 V8 登录, 每次提示有新版本, 是否需要更新? 更新后下载怎么安装? .....                                                             | 2 |
| 二. 教学管理 .....                                                                                                  | 2 |
| (一) 选课学生管理 .....                                                                                               | 2 |
| 1. 如何正确导入学生? .....                                                                                             | 2 |
| 2. 如何通知学生到平台来上课? .....                                                                                         | 3 |
| 3. 提问能否演示学生分组的操作? .....                                                                                        | 3 |
| 4. 校平台学生管理有 3 种方式, 但是不能通过班级导入? .....                                                                           | 3 |
| 5. 以前学生加入上过本课程, 如何区分这类学生, 可以标注吗? .....                                                                         | 3 |
| 6. 学生分组里, 学生只能在一个组, 比如有两个班 01 班和 02 班, 随堂教学不能同时选择两个班。如果把这两个班的学生设置成一个教学班级, 随堂教学是可以选了, 但学生又没法区分, 这个问题如何解决? ..... | 4 |
| 7. 老师怎么进入到学生端查看学生界面? .....                                                                                     | 4 |
| 8. 选修课现在导入名单, 在学生退补选后重新导入名单, 会不会影响到已导入的学生? 如密码? .....                                                          | 4 |
| (二) 任课教师管理 .....                                                                                               | 4 |
| 1. 一门课有几十个老师上, 用同一个平台, 他们是否需要都可以进入后台, 或者如何在后台给他们权限? (类似: 如何添加助教?) .....                                        | 4 |
| (三) 课程间共享 .....                                                                                                | 4 |
| 1. 请问第一次进入课程时跳过了复制其他课程的整个内容框架信息选项, 现在可以从哪里设置复制其他课程的框架内容? .....                                                 | 4 |
| 2. 两教师同时开同一门课, 学生选择同一课件、资源或者老师之类的是否会有冲突? .....                                                                 | 5 |
| 3. 在平台上建有两门课, 一门已公开, 一门还未验收所以未公开。每一门课有课程资源, 又是同样一位老师, 两门课有些内容是重复相同的, 是否能将两门课的课程资源合并成一个? .....                  | 5 |
| 4. 如何共享使用校平台上校级联盟的课程? .....                                                                                    | 5 |
| 5. 老师想共享部分课程, 有什么办法? 目前我们找到的办法是只能通过课程复制共享, 但是一复制所有的都过去了, 他们自己弄得也都覆盖了 .....                                     | 6 |
| 三. 课程建设 .....                                                                                                  | 6 |
| (一) 栏目设置 .....                                                                                                 | 7 |
| 1. 如何调整单元学习中栏目的位置? .....                                                                                       | 7 |
| 2. 同级新栏目和新单元有什么不同功能? .....                                                                                     | 7 |
| (二) 单元学习 .....                                                                                                 | 7 |
| 1. 如何使上传的文档不丢失图片内容? .....                                                                                      | 7 |
| 2. 刚刚编辑的内容一下子全没了。 .....                                                                                        | 7 |
| 3. 能不能在学习单元插入网上的视频链接要求学生看? .....                                                                               | 8 |
| 4. 为什么上传文件大部分上传不了呢? 只上传成功过一次 .....                                                                             | 8 |

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 5.PPT 上传相关问题。 .....                                                         | 8         |
| 6.上传文件后，学生 APP 端看不见。 .....                                                  | 8         |
| 7.上传图片比较大如何上传？ .....                                                        | 8         |
| 8.在新添学习单元中添加资源时候只能将文件一个一个单独的上移和下移，不能整体快速移动某一个文件下方？ .....                    | 8         |
| 9.课程作业如果直接放在学习单元，多个老师授课，学生直接提交就不能分组？学生的笔记，参与等如何分组统计？ .....                  | 9         |
| 10.我想修改原来的课件，发现改不了，怎么办？ .....                                               | 9         |
| 11. 单元学习中的课程活动与总的课程活动之间的关系？ .....                                           | 10        |
| 12. 教师上传的视频，如何允许学生在不下载的情况下，实现在线观看？ .....                                    | 10        |
| 13. 教师能设定上传的 word 与视频发布的开始、结束时间吗？ .....                                     | 10        |
| <b>(三) 课程资源.....</b>                                                        | <b>10</b> |
| 1.学习单元里面的上传的资源能不能在课程资源栏目显示？课程资源主要是做什么用的？ .....                              | 10        |
| 2.课程资源，比如视频能否批量上传？ .....                                                    | 10        |
| 3. 网上课程视频不能播放如何处理？ .....                                                    | 10        |
| 4. 课程中的课程资源与单元学习的关系？ .....                                                  | 11        |
| 5.课程资源里面上传文件能否设置成允许一次上传多份文件？ .....                                          | 11        |
| <b>(四) 课程作业.....</b>                                                        | <b>11</b> |
| 1.学生提交作业如果是图片形式是不是只能用电脑提交，可不可以用优慕课手机 APP 提交？如果图片上传完成后，教师是否可以直接在系统批改？ .....  | 11        |
| <b>(五) 答疑讨论.....</b>                                                        | <b>11</b> |
| 1.一个子单元只能设置一个话题讨论吗？如果要再增加其他话题，需要再设置一个子单元吗？ .....                            | 11        |
| 2.建单元学习下的答疑讨论与总的答疑讨论有何联系？ .....                                             | 11        |
| 3.讨论话题过多，多个年级的讨论都在里面，怎么办？ .....                                             | 11        |
| 4.设置了一个讨论话题，其他老师是助教，看不到话题？ .....                                            | 11        |
| <b>(六) 播课单元.....</b>                                                        | <b>12</b> |
| 1.课程资源与播课单元资源如何更合理应用？ .....                                                 | 12        |
| 2.怎样把播课单元中的单个视频加到单元学习中？ .....                                               | 12        |
| 3.把播课单元中整个视频导入单元学习中，就会有很多视频罗列在页面上，只有点“更多”才弹出视频名称列表，不能在这个界面上直接显示每个视频的名称吗？ .. | 13        |
| 4.建设播课单元的时候如何使用这些引入的共享课程中的视频资料？ .....                                       | 14        |
| 5.如何将播课单元资源放到单元学习里？ .....                                                   | 15        |
| 6.课程建设单元学习，想要引入播课单元，怎么点击没反应？ .....                                          | 15        |
| <b>(七) 在线测试.....</b>                                                        | <b>16</b> |
| 1.在线测试怎么调用试题库里面的试题？ .....                                                   | 16        |
| 2.学生说测试还没完成就提交了怎么办？ .....                                                   | 17        |
| 3.自动组卷能否自动把不同类型的试题组合成满分一百分的试卷？ .....                                        | 17        |
| <b>(八) 课程问卷.....</b>                                                        | <b>17</b> |
| 1.调查问卷里的问题能不能插入图片？怎样插入？ .....                                               | 17        |
| <b>(九) 试题试卷库.....</b>                                                       | <b>18</b> |
| 1.如何在试题库中导入试题？ .....                                                        | 18        |
| 2.试题中知识点是跟哪里的设置相关联？ .....                                                   | 18        |

|                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.用 word 上传的试卷和用样板导入的试卷，学生端显示有什么区别，在改卷和成绩汇总时又有什么不一样？ .....      | 18        |
| 4.如果导入的试题都是客观题，系统能统计出每一道题的得分情况吗？ .....                          | 19        |
| 5.导入试卷工作量太大，需要根据已有的 word 卷子，一题题一项项地对应输入，有没有更便捷的方法吗？ .....       | 19        |
| 6.试题库的题目可以有图片吗？ .....                                           | 19        |
| <b>四. 随堂教学.....</b>                                             | <b>19</b> |
| 1.界面上哪里找到随堂教学模块？ .....                                          | 20        |
| 2.我有两个班，随堂教学的内容如何移到另一个班用？ .....                                 | 20        |
| 3.每个班都要建立随堂教学吗？ .....                                           | 20        |
| 4.上学期已建一门课，并让学生开展了答疑、讨论、看视频相关活动。这学期是否一定要开展随堂教学？ .....           | 20        |
| 5.怎么发起签到？教师手机端怎么看到学生签到？ .....                                   | 20        |
| <b>五. 学习分析.....</b>                                             | <b>21</b> |
| 1.请问课程里的教学视频能统计具体有哪些同学看过么？在哪里看？ .....                           | 21        |
| <b>六. 课程预览 .....</b>                                            | <b>22</b> |
| 1.设定测试题目时设置了问答题类型，网页预览的时候没看到可以让学生输入文字回答的地方，是不是学生浏览的时候才会有？ ..... | 22        |
| 2.课程预览时出现如图所示的警告，如何避免？ .....                                    | 22        |
| 3.课程预览时部分单元内容看不到？ .....                                         | 22        |
| <b>七. 其他 .....</b>                                              | <b>23</b> |
| 1.课程空间不够？ .....                                                 | 23        |
| 2.课程文件 1.5G~17G，以前都是硬盘拷贝给学生，现在如何解决？ .....                       | 23        |
| 3.平台上的开课申请是每学期都要申请吗？ .....                                      | 23        |
| 4.在校网络平台上找到同课程其他老师做的课程建设，但是没有访问权限，如何进入？ .....                   | 23        |
| 5.课程编号能改吗？ .....                                                | 23        |
| 6.很多类似的重名课程，如何修改新旧课程？ .....                                     | 23        |
| <b>附录 1：课程共享操作流程.....</b>                                       | <b>25</b> |
| <b>附录 2：图文混排材料处理.....</b>                                       | <b>28</b> |
| <b>附录 3：以图片方式提交作业步骤.....</b>                                    | <b>31</b> |

本文档按照平台的主要功能模块收集、整理常见问题及解答，以便教师们查阅。本文档中如有未尽之处，教师们可移步广东工贸职业技术学院信息中心曾老师建设的《混合教学平台答疑》课程，该课程中包括了课程建设中的一些基本问题的相关资料，现已向大家开放，可直接点击网址进入后查看：

<http://umooc.gdgm.cn/meol/jpk/course/layout/newpage/index.jsp?courseId=11554>

特别提醒：这门课程是基于 v8.0 平台建设，随堂教学（移动端 app）讲解与现有版本不一致，请知晓。

## 一. 登录及显示

### 1. 登录建课经常显示没有权限？

答：显示已经掉线，建议更换浏览器，火狐、搜狗均可。360 浏览器注意减速和兼容模式切换。

### 2. 浏览器如图内容显示不全？



答：可以正常显示，有时候网络不好，会显示不全，另外浏览器建议用搜狗、火狐。如图



### 3.教师 PC 端和手机 APP 端能否同时登录？

答：可以同时登录。不是很需要的情况下，建议不要同时登，可能会增加系统负担。

4.手机优慕课 V8 登录，每次提示有新版本，是否需要更新？更新后下载怎么安装？

答：需要更新，直接按要求下载即可，手机下载设置自动删除安装包，允许安装即可。

## 二. 教学管理

### （一）选课学生管理

#### 1.如何正确导入学生？

答：如图所示



## 2.如何通知学生到平台来上课？

答：本学生导入在选课学生目录中，学生只要登录这个教育平台，就能看到此课程。目前学校超星平台与教务系统对接，使用理工大的认证系统，可以实现快速简洁的对接，在平台上使用通知功能就可以对学生实现信息推送。备注：教师与学生第一次上课需要在超星平台上点击课表就可以实现对接功能。

## 3.提问能否演示学生分组的操作？

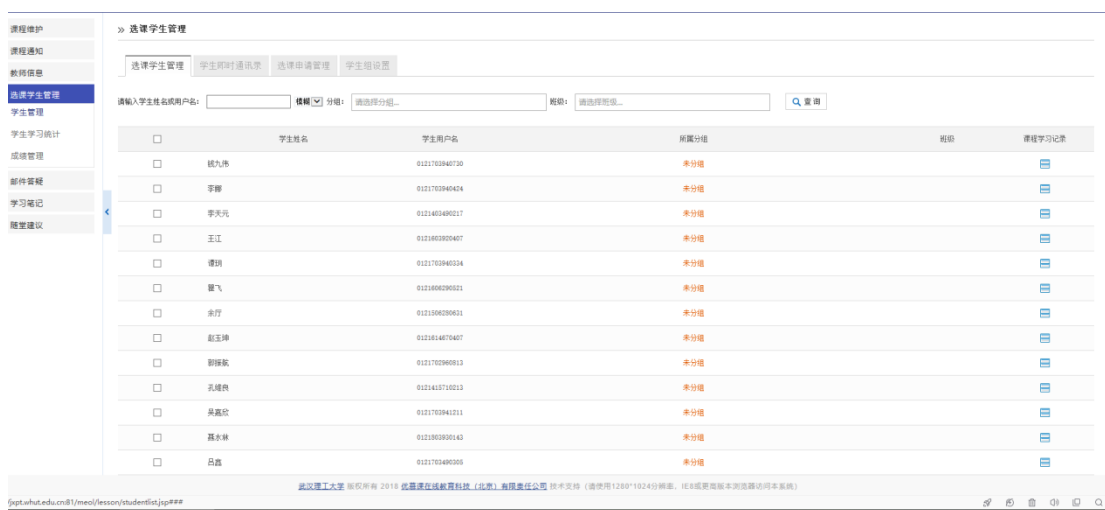
答：教学管理--学生管理—学生组设置—将学生勾选分配到组

## 4.校平台学生管理有 3 种方式，但是不能通过班级导入？

答：平台上导入的数据没有班级信息，通过批量导入，学号才会与姓名相对应。

## 5.以前学生加入上过本课程，如何区分这类学生，可以标注吗？

答：建议按班级分一下组。



6.学生分组里，学生只能在一个组，比如有两个班 01 班和 02 班，随堂教学不能同时选择两个班。如果把这两个班的学生设置成一个教学班级，随堂教学是可以选了，但学生又没法区分，这个问题如何解决？

答：可以在【教学管理】中【学生管理模块】将学生分组，此时的学生分组会一直迁移到【随堂教学】中。

7.老师怎么进入到学生端查看学生界面？

答：不可以，没有这个权限。请学生给您一个账号，密码，否认无法查看学生端。另，您预览界面就是学生能看到的界面，可从这看一下学生浏览的效果。

8.选修课现在导入名单，在学生退补选后重新导入名单，会不会影响到已导入的学生？如密码？

答：不会，进不进名单影响的只是能否看到老师发布的课程资源

9.学生选了选修课，但是在在线系统中看不到这门课程，是什么原因？

答：需要在课程里添加选课学生，这样学生才能看到。

## （二）任课教师管理

1.一门课有几十个老师上，用同一个平台，他们是否需要都可以进入后台，或者如何在后台给他们权限？（类似：如何添加助教？）

答：如图所示，在【任课教师管理】中【添加教师】即可。



## （三）课程间共享

1.请问第一次进入课程时跳过了复制其他课程的整个内容框架信息选项，现在可以从哪里设置复制其他课程的框架内容？

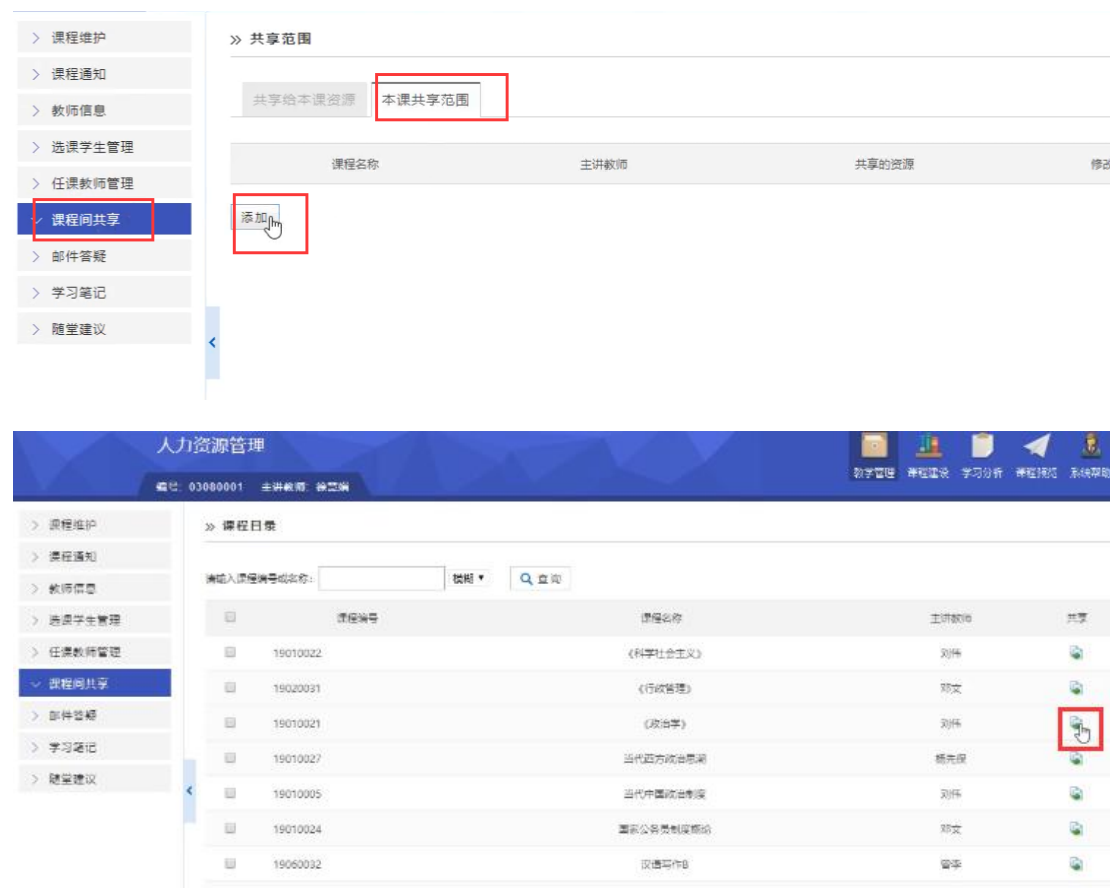
答：详见【附录：课程共享操作流程】

2.两教师同时开同一门课，学生选择同一课件、资源或者老师之类的是否会有冲突？

答：不会，因为课程都是异步的，无论教师或者学生选择资源都不会有冲突。

3.在平台上建有两门课，一门已公开，一门还未验收所以未公开。每一门课有课程资源，又是同样一位老师，两门课有些内容是重复相同的，是否能将两门课的课程资源合并成一个？

答：点击资源丰富的课程 A 进入之后有课程间共享，选择本课共享范围，点击添加，找到另一门课程 B。点击最右侧共享标志，即可将 A 课程的资源所有内容或者部分内容共享给 B 课程。B 课程选课学生也能学习到 A 课程的共享内容了，B 课程学生就不用再选择 A 课程。



4.如何共享使用校平台上校级联盟的课程？

答：可以共享使用，找到这门课程的负责老师，让其将您加入到教师团队中，您就有共享使用该门课程的权限。

5.同事共享给我的视频是不是只能放在课程活动目录下的播客单元中？

没办法导入到课程资源或者学习单元？

答：不是的，您可以在【课程间共享】选择需要的【课程资源】，将视频引用到您课程资源的目录中。具体操作如图所示：



5.老师想共享部分课程，有什么办法？目前我们找到的办法是只能通过课程复制共享，但是一复制所有的都过去了，他们自己弄得也都覆盖了

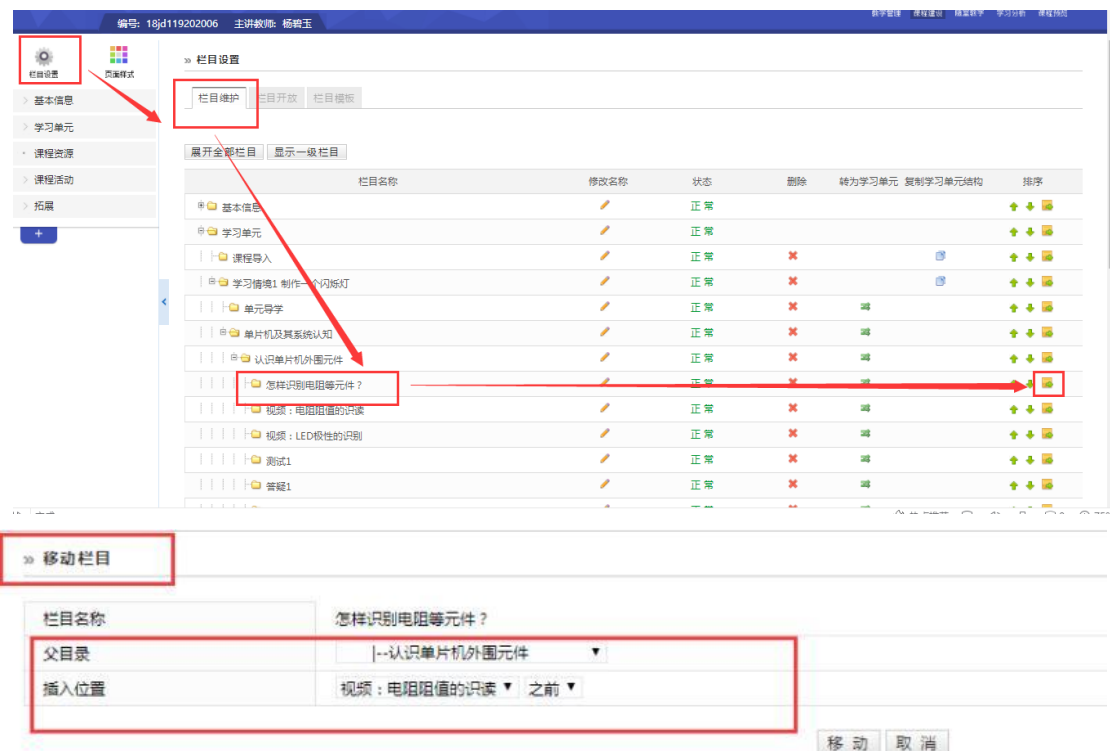
答：单元学习只能复制过去具体内容，框架无法复制，只能通过课程复制全覆盖，否则只能把资源或活动共享过去，老师们再自己填入到相应的单元

### 三. 课程建设

## （一）栏目设置

### 1.如何调整单元学习中栏目的位置？

答：栏目与栏目之间位置可以调整，以及更换父子关系（如下图）。但是栏目里面的内容调整到其他栏目里面不能实现，只能重新再传一下。



### 2.同级新栏目和新单元有什么不同功能？

答：新建子目录不会被认为系统框架，新建学习单元系统认为是课程框架，两者对学生来说没区别，建议用新建学习单元。

## （二）单元学习

### 1.如何使上传的文档不丢失图片内容？

答：Word 转 PDF 上传。Word 中调整缩小页边距，再转 PDF，会使上传更美观。

### 2.刚刚编辑的内容一下子全没了。

答：如果编辑内容多，时间长的话，建议间隔性提交保存，以免网络出现问题，提交命令服务器没有接收到就丢失啦。

### 3.能不能在学习单元插入网上的视频链接要求学生看？

答：可以的，如下图所示：



### 4.为什么上传文件大部分上传不了呢？只上传成功过一次

答：可能是因为网络不畅或因长时间未操作而掉线，建议尝试重新上传。

### 5.PPT 上传相关问题。

答：word、ppt 文档上传时，最好转成 pdf 文件，但是 ppt 内嵌的视频是无法播放的，直接上传 ppt 是不会显示动画的。ppt 可直接转 mp4 格式，或者 flash 格式以留存动画再上传。

### 6.上传文件后，学生 APP 端看不见。

答：大家上传 pdf 文件后，要点击下生成预览，学生 app 端就可以看到了。

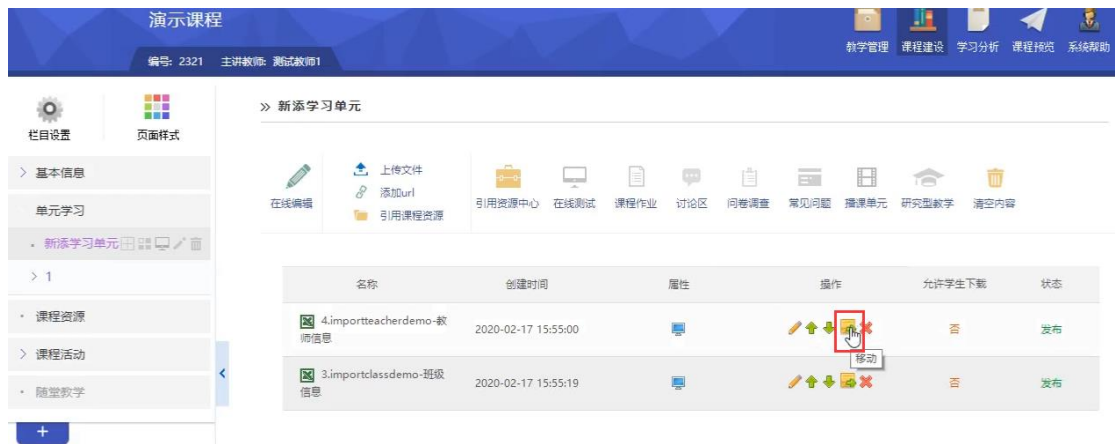


### 7.上传图片比较大如何上传？

答：图上如果是在编辑器里面上传比较小，大容量图片视频可以在课程资源里面上传。单个文件不能超过 1G

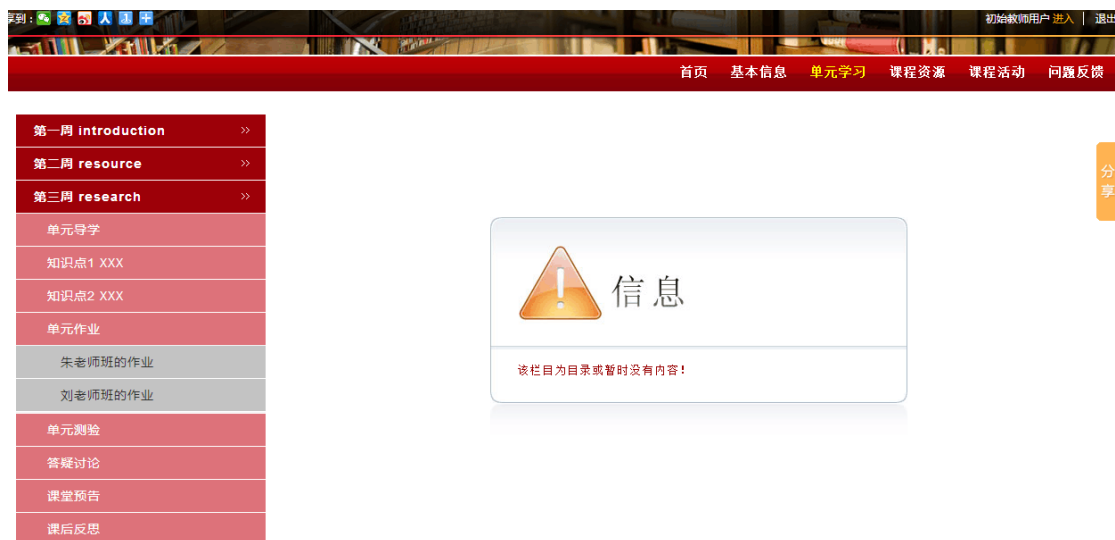
8.在新添学习单元中添加资源时候只能将文件一个一个单独的上移和下移，不能整体快速移动某一个文件下方？

答：是可以快速移动的，选择如图红框标志。



**9.课程作业如果直接放在学习单元，多个老师授课，学生直接提交就不能分组？学生的笔记，参与等如何分组统计？**

答：课程作业支持分组发布，但是其他的活动无法从功能上分割，但是您可以尝试如下图这样的设计。之后还要给整个团队的管理做好统一的约定，不要动别的老师的活动。统计数据在[教学管理]/[选课学生管理]下的学生学习情况统计下，并提供下载。



**10.我想修改原来的课件，发现改不了，怎么办？**

答：可以新建单元。再引用课程资源。

## 11. 单元学习中的课程活动与总的课程活动之间的关系？



答：8.0 版本之前教师将各种教学活动（例如课程作业、答疑讨论等）建在课程活动下，单元学习中新建的教学活动都会分门别类的保存在总的课程活动中。

## 12. 教师上传的视频，如何允许学生不下载的情况下，实现在线观看？

答：教师可新建播课单元，在播课单元中导入视频，之后再回到单元栏目中引用播课单元，学生即可在线观看视频。

## 13. 教师能设定上传的 word 与视频发布的开始、结束时间吗？

答：不能设置开始和结束时间，只能设置开放与否。

### （三）课程资源

1.学习单元里面的上传的资源能不能在课程资源栏目显示？课程资源主要是做什么用的？

答：学习单元里的资源不能同步到课程资源。课程资源和课程活动就像两个仓库，前者放文档图片等静态资源，后者放可互动的活动，建设课程时，在单元学习里面建设章节栏目，一个知识点可包括静态资源和互动活动，这时候再搭配调用。

## 2.课程资源，比如视频能否批量上传？

答：文本编辑框中允许批量上传，每次最多 5 个。

## 3. 网上课程视频不能播放如何处理？

答：上传到课程资源里面，如果每个视频后面有个三角形图标，代表视频格

式已经转换过来，点击后就可以正常播放。

#### **4. 课程中的课程资源与单元学习的关系？**

答：课程资源可以相当于一个硬盘，老师可以将自己的课程资源归类放在里面。可以不用对学生开放使用。老师在建单元学习时可以调用课程资源里面的相关文件或视频。

#### **5.课程资源里面上传文件能否设置成允许一次上传多份文件？**

答：可以把文件打成 zip 包上传，上传后解压，可解压出单个文件，实现资源的批量上传。

### **（四）课程作业**

**1.学生提交作业如果是图片形式是不是只能用电脑提交，可不可以用优慕课手机 APP 提交？如果图片上传完成后，教师是否可以直接在系统批改？**

答：学生可以通过手机 APP 实现上传图片、拍照、视频与语音功能。提交完成后，教师可以对作业进行批改打分。但是如需进一步批改，如直接勾选、指出问题所在处，需把图片保存到手机上，然后批改回传。备注：直接批改功能目前还没实现。

### **（五）答疑讨论**

**1.一个子单元只能设置一个话题讨论吗？如果要再增加其他话题，需要再设置一个子单元吗？**

答：是的，一个栏目只能引用一个课程活动，如论坛。

#### **2.建单元学习下的答疑讨论与总的答疑讨论有何联系？**

答：单元学习下的答疑讨论等活动都会全部统一备份到总的答疑讨论等课程活动下。

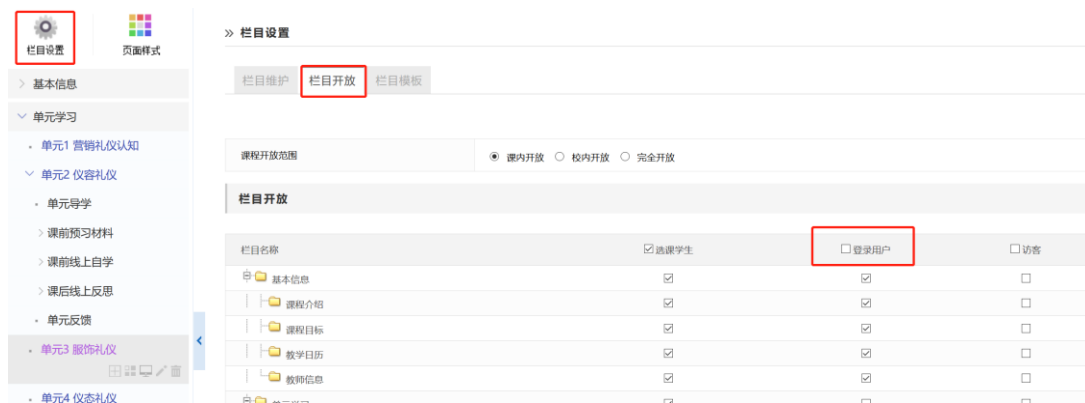
#### **3.讨论话题过多，多个年级的讨论都在里面，怎么办？**

答：将单个讨论话题添加到教学单元中。

#### **4.设置了一个讨论话题，其他老师是助教，看不到话题？**

答：如图所示，在【栏目设置】【栏目开放】中勾选话题对应的“登录用户”即

可。



## (六) 播课单元

### 1. 课程资源与播课单元资源如何更合理应用？

答：播课单元主要是处理音视频，放在该单元的视频可以在学生播放时候进行发言，针对这个视进行讨厌与交流；如果是放在课程资源的视频，就只能仅仅实现播放功能，不能发言，如果想要发言就只能在答疑讨论区中发言。

### 2. 怎样把播课单元中的单个视频加到单元学习中？

答：在单元下新建播课单元，建设此播课时候，选择“选择文件”把以前的视频应用过来。



## » 添加课程资源

单个添加

批量添加

资源名称 \*

test | 最大长度100汉字

资源介绍

视频文件 \*

选择文件

上传文件

视频质量

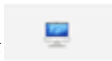
☒ 原始视频品质
 ☐ 标清 (360P)
 ☐ 高清 (720P)
 ☐ 超清 (1080P)

创建讨论区

☒

3.把播课单元中整个视频导进单元学习中，就会有很多视频罗列在页面上，只有点“更多”才弹出视频名称列表，不能在这个界面上直接显示每个视频的名称吗？



答：当把鼠标放在上时会显示视频名称。之所以这样设计是考虑到视频名称字数不统一（有的多有的少），保持界面美观，还是不直接显示名称。

建议一：将视频做一个切分，即一个播课单元包含一个视频。可先找到“音视频文件管理”，所有的音视频文件都以文字列表的形式呈现。



当新建播课单元时，单元名称设置好之后，点击单个添加，选择“选择文件”

就能找到您之前传的所有视频，勾选其一就可以了。同时在此界面中还能设置视频质量及是否在视频下方建议讨论区。（建议老师将视频质量选择为标清）

» 添加课程资源

单个添加

批量添加

|        |                                                                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 资源名称 * | test   最大长度100汉字                                                                                                                                    |
| 资源介绍   |                                                                                                                                                     |
| 视频文件 * | <div>选择文件 上传文件</div>                                                                                                                                |
| 视频质量   | <div><input checked="" type="radio"/> 原始视频品质 <input type="radio"/> 标清 (360P) <input type="radio"/> 高清 (720P) <input type="radio"/> 超清 (1080P)</div> |
| 创建讨论区  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                 |

建议二：如果改动工作量太大，建议添加在线编辑资源。最终效果是学生看视频时视频上方会有文字说明，告诉学生要完成哪些任务。

栏目设置

页面样式

课程学习

课程资源

基本信息

单元学习

课程活动

课程作业

答疑讨论

播课单元

在线测试

课程问卷

» 播课单元

资源列表

| 名称   | 类型    | 状态   | 修改 | 删除 | 查看 | 移动 |
|------|-------|------|----|----|----|----|
| test | 音视频资源 | 转换完成 |    |    |    |    |
| 2    | 音视频资源 | 转换完成 |    |    |    |    |

添加音视频资源

添加在线编辑资源

添加在线测试

共2条记录, 第1页 / 共1页 每页显示个数: 30 设置 < > < >

说明 > 当视频处于“等待转换”或“转换中”的状态时, 系统会自动进行视频转换。转换需要一定的时间, 您无需等待, 可进行其他操作!

武汉理工大学 在线教育综合平台

TEST

几个视频, 分别是  
看完视频, 还有一个测试

#### 4.建设播课单元的时候如何使用这些引入的共享课程中的视频资料？

答：需要先建立一个播课单元，然后在【教学管理】【课程间共享】【共享给本课资源】中找到所需的资源，点击右侧再选择需要引用的资源，之后再选择需要存放的播课单元即可。



## 5.如何将播课单元资源放到单元学习里？

答：直接在学习单元里引用即可。



## 6.课程建设单元学习，想要引入播课单元，怎么点击没反应？

答：如果该学习单元下的某个栏目已经有内容了，不可以再引用播课单元了。此时点击播课单元会看到是灰色的。

## （七）在线测试

### 1.在线测试怎么调用试题库里面的试题？

答：点击“在线测试”->“添加新测试”->勾选“试题型”填写测试标题、满分、难度等信息->点击“下一步”选择“测试模式”之后点击“确定”找到页面最底端的“引用试题库中的试题”勾选相关试题即可。



#### >> 在线测试

**添加新测试**

|      |                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------|
| 测试类型 | <input type="radio"/> 试卷型 <input checked="" type="radio"/> 试题型 |
| 标题   | <input type="text" value="2222"/>                              |
| 测试说明 | <div></div>                                                    |
| 评分标准 | <div></div> <div>不能超过4000</div>                                |

下一步

取消

选择测试模式

选择测试模式

选择测试模式

上一步

确定

取消

基本信息

学习单元

课程资源

课程活动

在线测试

课程问卷

常见问题

研究型教学

试题试卷库

新增栏目

优秀作品

+

|         |      |           |     |
|---------|------|-----------|-----|
| 测试标题    | 111  | 时间限制 (分钟) | -   |
| 测试类型    | 试题型  | 当前状态      | 未发布 |
| 满分分数    | 0.0分 | 截止时间      | -   |
| 难度      | 0.5  | 区分度       | 0.5 |
| 试题顺序随机  | 否    | 试题选项顺序随机  | 否   |
| 客观题自动判卷 | 是    |           |     |
| 测试说明    | -    |           |     |
| 考试要求    | -    |           |     |
| 评分标准    | -    |           |     |

修改模式

修改测试信息

| 序号 | 测试标题 | 分值 | 修改 | 删除 | 排序 |
|----|------|----|----|----|----|
|----|------|----|----|----|----|

应用组卷策略添加

添加新试题

引用试题库中的试题

## 2. 学生说测试还没完成就提交了怎么办？

答：测试时间到后就自动提交了，延长测试时间，点下这个变为不公开，重新设置延长时间。如图所示：

测试标题说明：

查询

|  | 测试标题              | 截止时间       | 公开 | 修改 | 提交份数 | 未批阅 | 批阅 | 删除 | 公布成绩 | 公布答案 | 导出成绩单 | 导出学生试卷 |
|--|-------------------|------------|----|----|------|-----|----|----|------|------|-------|--------|
|  | 任务1.1.认识工业机器人在线测试 | 2020-02-22 | 公开 |    | 14   | 0   |    |    | 已发布  | 已发布  | 导出成绩单 |        |

删除

添加新测试

导出成绩单

共1条记录，第1页 / 共1页 每页显示个数：30 设置

## 3. 自动组卷能否自动把不同类型的试题组合成满分一百分的试卷？

答：组卷策略会将分数平均自动分配，不会出现不满一百分不能提交组卷策略的情况。采用此组卷策略后，如试题库中没有合适的题目供抽出，会提示。

## （八）课程问卷

### 1. 调查问卷里的问题能不能插入图片？怎样插入？

答：问题里面没办法插入。

## （九）试题试卷库

### 1.如何在试题库中导入试题？

答：如图所示，方法一：直接点击“添加新试题”；方法二：点击“选择文件”以文件方式导入。



### 2.试题中知识点是跟哪里的设置相关联？

答：与【单元学习】的【知识点管理】相关，如下图：



3.用 word 上传的试卷和用模板导入的试卷，学生端显示有什么区别，在改卷和成绩汇总时又有什么不一样？

答：word 上传属于试卷库，布置测试后，学生需下载试卷，然后 word 文

档写答案后提交附件上传。用模板导入试题数据试题库，系统可自己组卷，客观题自动判卷，学生点开后平台上直接填写答案，教师批改是直接平台上批改，不用下载学生答案批改。

#### 4.如果导入的试题都是客观题，系统能统计出每一道题的得分情况吗？

答：如果试卷全部是客观题，学生一旦提交，学生得分、正确答案、作答答案都会显示给学生。

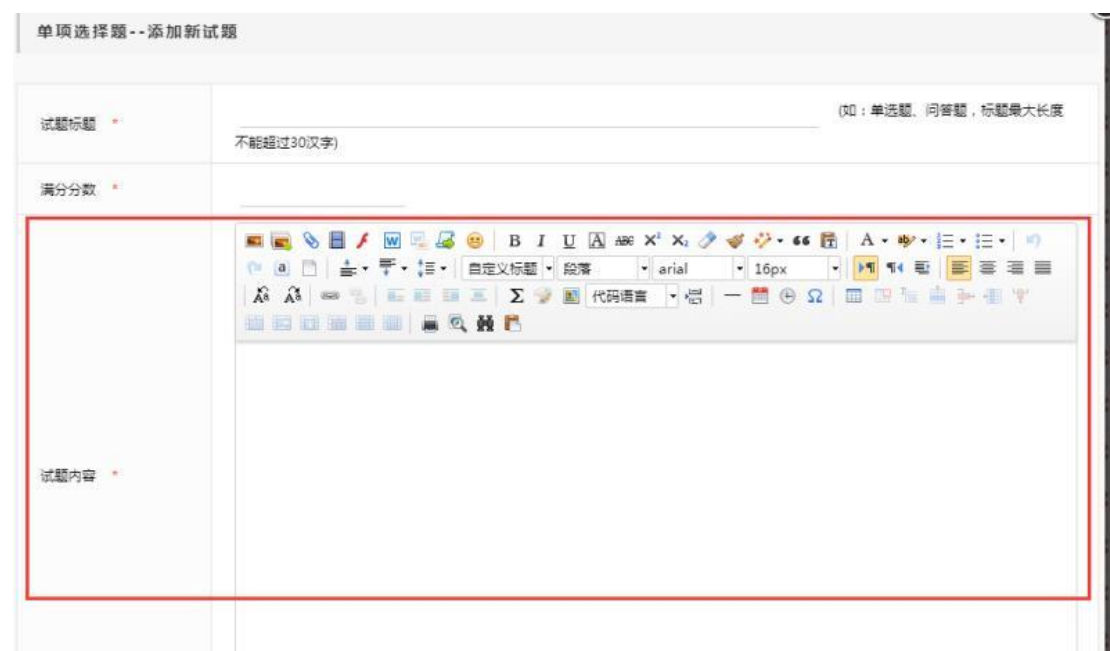
#### 5.导入试卷工作量太大，需要根据已有的 word 卷子，一题题一项项地对应输入，有没有更便捷的方法吗？

答：可参见百度教程：

<https://wenku.baidu.com/view/feb794ff02d276a201292e07.html>

#### 6.试题库的题目可以有图片吗？

答：单个添加试题可实现带图片，excel 批量导入是不支持题目有图片，但单个添加时，有文本编辑框出现，题目中不但可以有图片，还可以有视频，如果试题中图片比较多的话，先将其他项 excel 批量导入后，再回来逐一修改试题内容，这样比较快。



## 四. 随堂教学

## 1.界面上哪里找到随堂教学模块？

答：在界面的右上角，如图所示：



## 2.我有两个班，随堂教学的内容如何移到另一个班用？

答：不同的班上课时间不一样，把时间与对应的班级设置一下。随堂教学支持分组。

## 3.每个班都要建立随堂教学吗？

答：是的。

4.上学期已建一门课，并让学生开展了答疑、讨论、看视频相关活动。这学期是否一定要开展随堂教学？

答：这个与学校政策有关，老师可以根据实际情况进行混合式教学。

## 5.怎么发起签到？教师手机端怎么看到学生签到？

答：需要使用随堂教学功能，操作如图所示：



【新建随堂】之后在【添加随堂】界面输入相关信息，点击【提交】

首页

随堂教学管理

课班管理

模板库

资源模板库

投票模板库

测试模板库

沙龙模板库

### 添加随堂

随堂名称：\*

发布对象：

请选择课班

\*

如没有合适的发布对象，可点击此图标 新建课班

开始时间： 时  分 \*

时长(分钟)： 分钟 \*

发布状态：☒ 否 ☐ 是

取消

提交

2020/2/20 星期四 22:00

礼仪课签到 未开始

全部选课学生

1

2

### 礼仪课签到

上课时间：2020/2/20 星期四 22:00 课班：全部选课学生

签到

点名

抢答

开启实时屏幕

资源

投票

测试

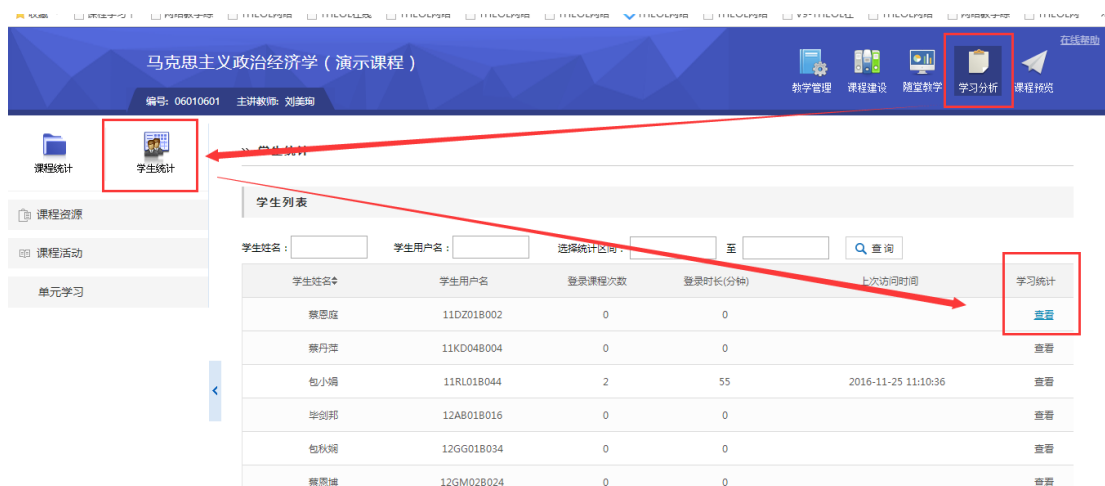
沙龙

点击上图中的【签到】即可使用签到功能。

## 五. 学习分析

1.请问课程里的教学视频能统计具体有哪些同学看过么？在哪里看？

答：如图所示



## 六. 课程预览

1.设定测试题目时设置了问答题类型，网页预览的时候没看到可以让学生输入文字回答的地方，是不是学生浏览的时候才会有？

答：是的，教师预览和学生登录进入首页测试和作业显示是不一样的。

2.课程预览时出现如图所示的警告，如何避免？



课程预览是点击栏目出现这个提示，是应为此栏目本身没有内容，可点击在线编辑，简短输入问题即可。虽然该栏目有子栏目，但这个栏目本身没有关联任何内容，就会出现这种提示，请大家改正。



答：可回到【课程建设】界面，点击该子单元，点击  简短输入说明信息即可。虽然该栏目有子单元，但是该栏目本身没有关联任何内容，因此会出现这样的提示。

3.课程预览时部分单元内容看不到？

答：是因为这部分内容被暂停了，呈现



如图所

示状态，点击 变成  即可。

## 七. 其他

### 1.课程空间不够？

答:联系平台管理人员给与空间增容。

### 2.课程文件 1.5G~17G，以前都是硬盘拷贝给学生，现在如何解决？

答：需统筹考虑学校存储容量，不能每个老师占用过大。

### 3.平台上的开课申请是每学期都要申请吗？

答：同一门课只申请一次就可以了，不用每学期申请。

4.在校网络平台上找到同课程其他老师做的课程建设，但是没有访问权限，如何进入？

答：课程开放权限教师有绝对主导权，只有教师在栏目设置—栏目开放—将课程和栏目有一一设置为对登录用户公开时才能看到。

### 5.课程编号能改吗？

答：可以由院系管理员就修改，点击教师后的铅笔按钮即可。

### 6.很多类似的重名课程，如何修改新旧课程？

答：可以由管理员修改课程新旧情况，如图所示：



The screenshot shows a web application for course management. At the top, there is a search bar with a dropdown for '院系专业: 化学学院' and a text input for '课程编号/名称:'. To the right of the search bar is a '模糊' (Fuzzy) dropdown and a '查询' (Search) button. Below the search bar is a table with the following columns: '全选' (Select All), '课程编号' (Course ID), '课程名称' (Course Name), '主讲教师' (Main Teacher), '课程状态' (Course Status), '向登录用户开放' (Open to logged-in users), '向访客开放' (Open to visitors), '是否新课程' (Is it a new course?), '修改' (Edit), and '观摩' (Observe). The table contains five rows of course data. The '是否新课程' column has a red box around it, and a red arrow points to the '查询' button. The bottom of the screenshot shows a Windows taskbar with various icons and the system clock.

| 全选                       | 课程编号      | 课程名称               | 主讲教师 | 课程状态 | 向登录用户开放 | 向访客开放 | 是否新课程 | 修改 | 观摩 |
|--------------------------|-----------|--------------------|------|------|---------|-------|-------|----|----|
| <input type="checkbox"/> | CHM49903P | 毕业环节: 毕业设计(论文) NEW | 王芳辉  | 正常   | 否       | 否     | 是     |    |    |
| <input type="checkbox"/> | CHM49903P | 毕业环节: 毕业设计(论文) NEW | 冯拥军  | 正常   | 否       | 否     | 是     |    |    |
| <input type="checkbox"/> | CHM45200T | 表面活性剂与界面化学 NEW     | 刘洪涛  | 正常   | 否       | 否     | 是     |    |    |
| <input type="checkbox"/> | MSE24200T | 材料化学 NEW           | 金鑫   | 正常   | 是       | 是     | 是     |    |    |
| <input type="checkbox"/> | GST31227G | 层状材料与资源能源 NEW      | 李峰   | 正常   | 是       | 是     | 是     |    |    |



## 附录 1：课程共享操作流程

### 1. 进入学习平台，点击要共享的课程



### 2. 进入教学管理界面，选择“课程间共享”如下图



### 3. 选择“本课共享范围”，点击“添加”按钮



4. 在课程目录界面输入要共享给某门课程的课程编码，点击查询，如下图：



5. 查询出相关课程，选择查询出的课程，点击共享列的图标“”，如下：



6.进入课程间共享设置界面，选择“全选”或 单独共享的模块，点击“提交”即可完成课程共享，如下图：



## 附录 2：图文混排材料处理

**1.首先在 word 里面编辑图文内容，如下图所示：**

**[课程名] 基于设计的研究方法 [课程号] 71030123**

**[开课时间] 周二下午15:20-18:40;3月3日至6月16日 [开课地点] 三教1207**

### 一、课程描述及学习目标

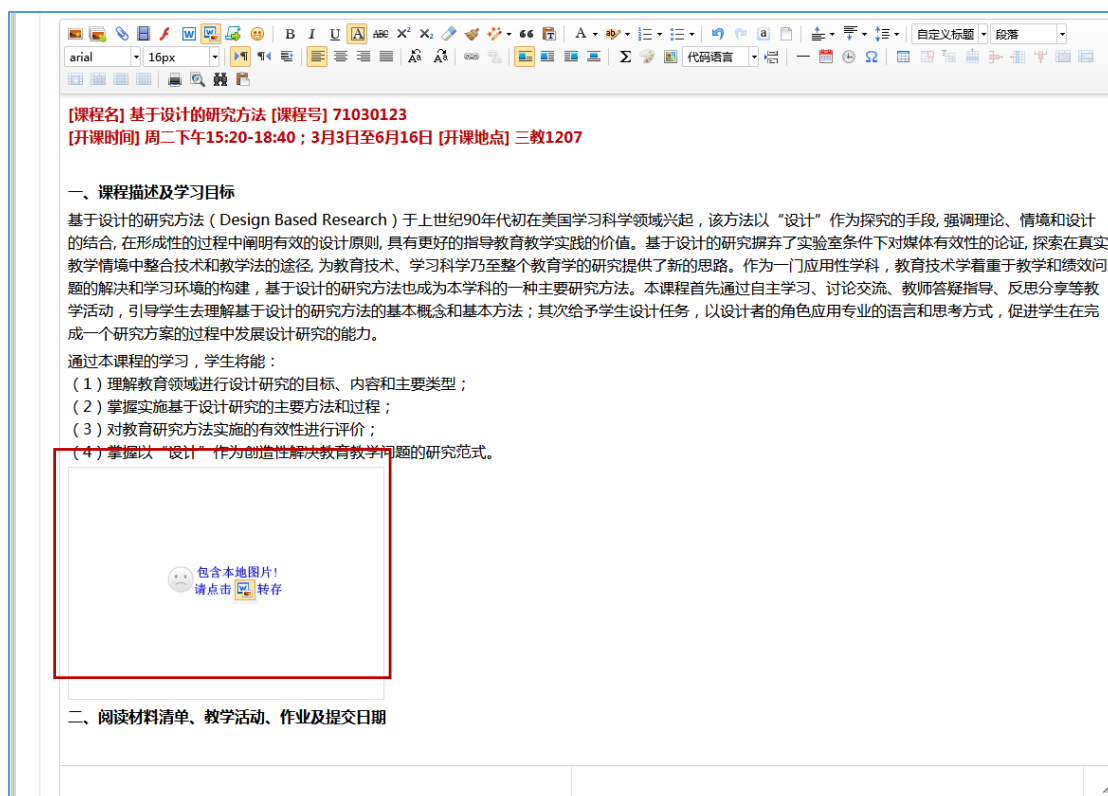
基于设计的研究方法(Design Based Research)于上世纪90年代初在美国学习科学领域兴起,该方法以“设计”作为探究的手段,强调理论、情境和设计的结合。在形成性的过程中阐明有效的设计原则,具有更好的指导教育教学实践的价值。基于设计的研究摒弃了实验室条件下对媒体有效性的论证,探索在真实教学情境中整合技术和教学法的途径,为教育技术、学习科学乃至整个教育学研究提供了新的思路。作为一门应用性学科,教育技术学着重于教学和绩效问题的解决和学习环境的构建,基于设计的研究方法也成为本学科的一种主要研究方法。本课程首先通过自主学习、讨论交流、教师答疑指导、反思分享等教学活动,引导学生去理解基于设计的研究方法的基本概念和基本方法;其次给予学生设计任务,以设计者的角色应用专业的语言和思考方式,促进学生在完成一个研究方案的过程中发展设计研究的能力。

通过本课程的学习,学生将能:

- (1) 理解教育领域进行设计研究的目标、内容和主要类型;
- (2) 掌握实施基于设计研究的主要方法和过程;
- (3) 对教育研究方法实施的有效性进行评价;
- (4) 掌握以“设计”作为创造性解决教育教学问题的研究范式。

方式一：

将 word 文档中的内容复制粘贴至编辑框中，此时如下图所示：



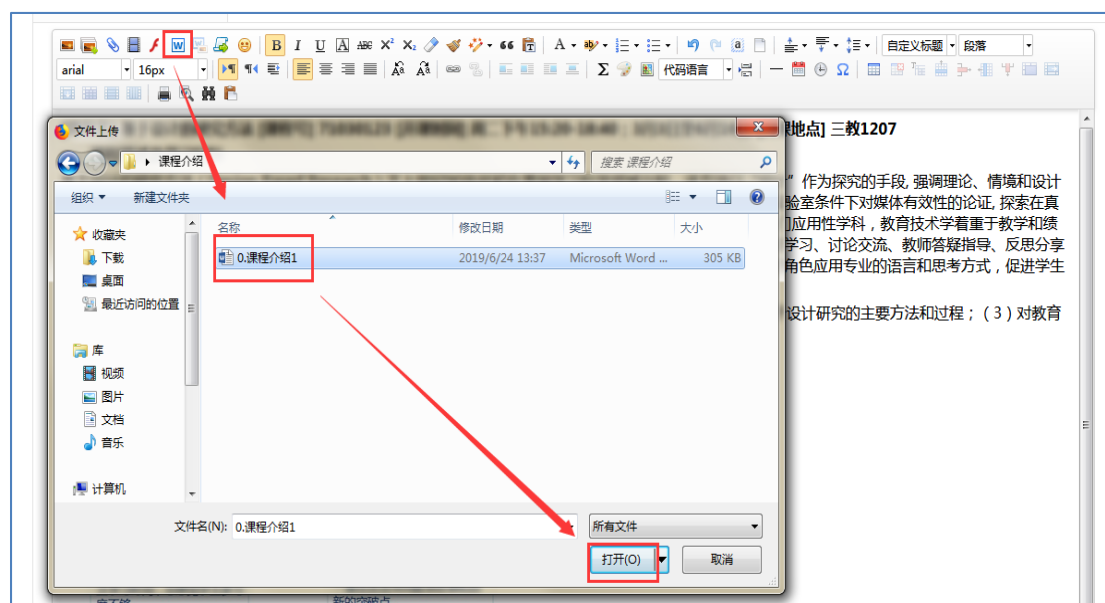
## 注意：

此时，word 中的图片需要再次上传，提示用  上传文件。

将 word 的内容拷贝到编辑器中，文字与图片都会直接拷贝过来，但是此时图片不显示，所以还需要重新上传；

鼠标点击编辑框中图片位置，然后点击编辑器工具栏上的“”图标，点击浏览，找到对应的图片，通过上传图片的方式补充上去即可，图片上传成功，后点击“确定”即可。

方式二：通过编辑框上方的工具  上传排版好版的 word 文件。



内容编辑

基于设计的研究方法 [课程号] 71030123 [开课时间] 周二下午15:20-18:40; 3月3日至6月16日 [开课地点] 三教1207

### 一、课程描述及学习目标

基于设计的研究方法 (Design Based Research) 于上世纪90年代初在美国学习科学领域兴起, 该方法以“设计”作为探究的手段, 强调理论、情境和设计的结合, 在形成性的过程中阐明有效的设计原则, 具有更好的指导教育教学实践的价值。基于设计的研究摒弃了实验室条件下对媒体有效性的论证, 探索在真实教学情境中整合技术和教学法的途径, 为教育技术、学习科学乃至整个教育学的研究提供了新的思路。作为一门应用性学科, 教育技术学着重于教学和绩效问题的解决和学习环境的构建, 基于设计的研究方法也成为本学科的一种主要研究方法。本课程首先通过自主学习、讨论交流、教师答疑指导、反思分享等教学活动, 引导学生去理解基于设计的研究方法的基本概念和基本方法; 其次给予学生设计任务, 以设计者的角色应用专业的语言和思维方式, 促进学生在完成一个研究方案的过程中发展设计研究的能力。

通过本课程的学习, 学生将能: (1) 理解教育领域进行设计研究的目标、内容和主要类型; (2) 掌握实施基于设计研究的主要方法和过程; (3) 对教育研究方法实施的有效性进行评价; (4) 掌握以“设计”作为创造性解决教育教学问题的研究范式。

每节课下总会有学生来拷贝讲义, 一个一个地给学生, 教师也麻烦, 学生也麻烦

只能通过课堂观察、作业和测验来监控学生的学习效果

出差在外必须停课, 回来以后找时间、找教室给学生补课

课堂教学很难给学生足够的自主学习时间, 总感觉学生参与度不够

教学内容每学期有所改变, 学生使用教材更新速度跟不上

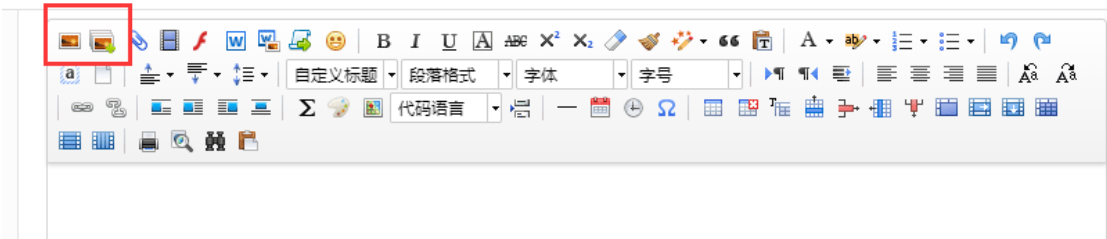
上课时间过于集中, 对于一些问题的讨论不够充分

上几届学生的优秀资源无法保存, 不能给正在上课的学生共享

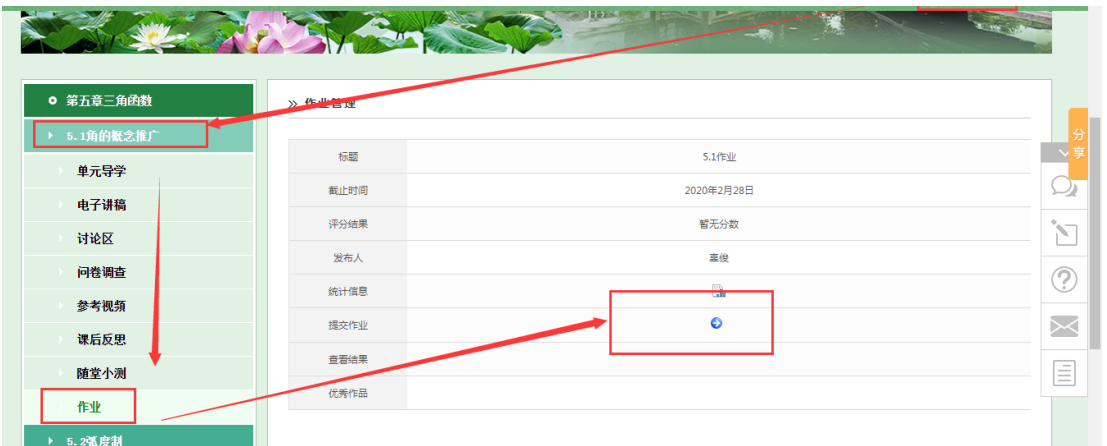
一直在苦苦寻找教学改革和创新的突破点...

### 二、阅读材料清单、教学活动、作业及提交日期

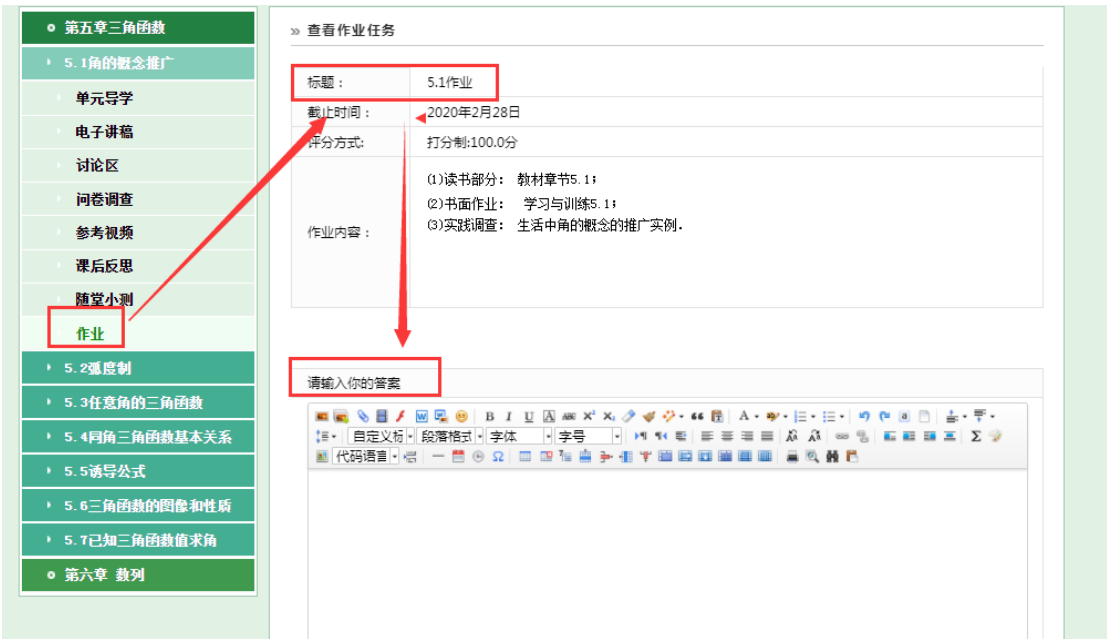
### 附录 3：以图片方式提交作业步骤



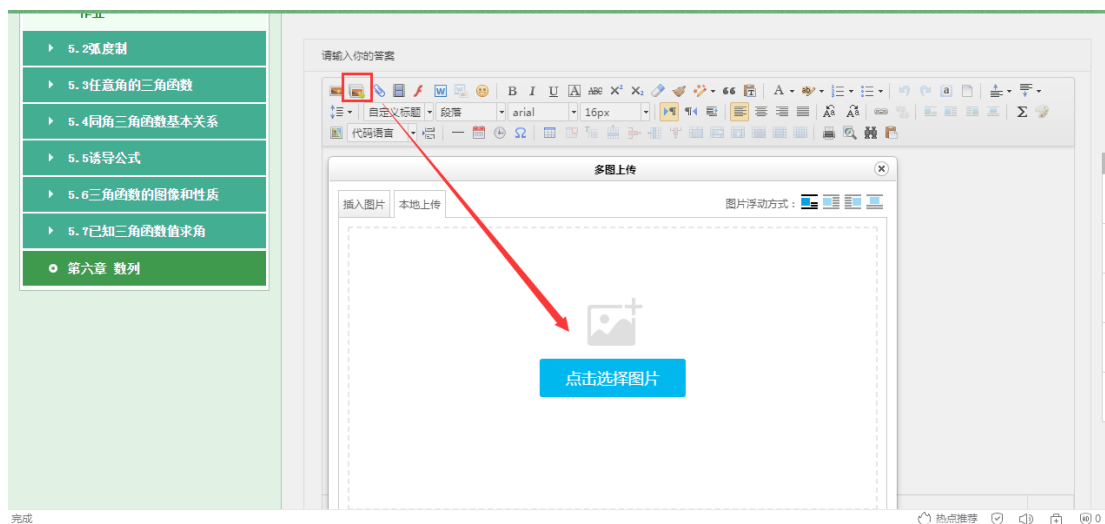
#### 1、找到作业位置



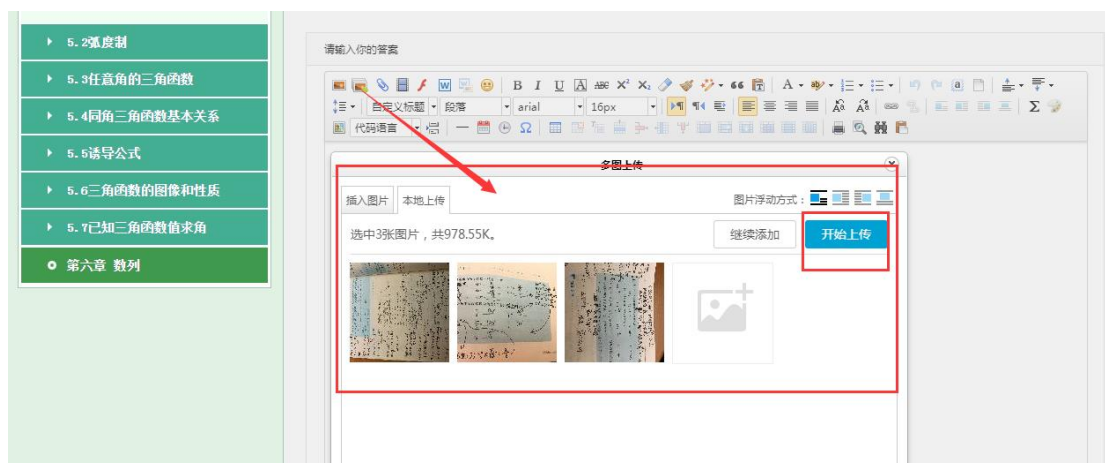
#### 2、打开作业



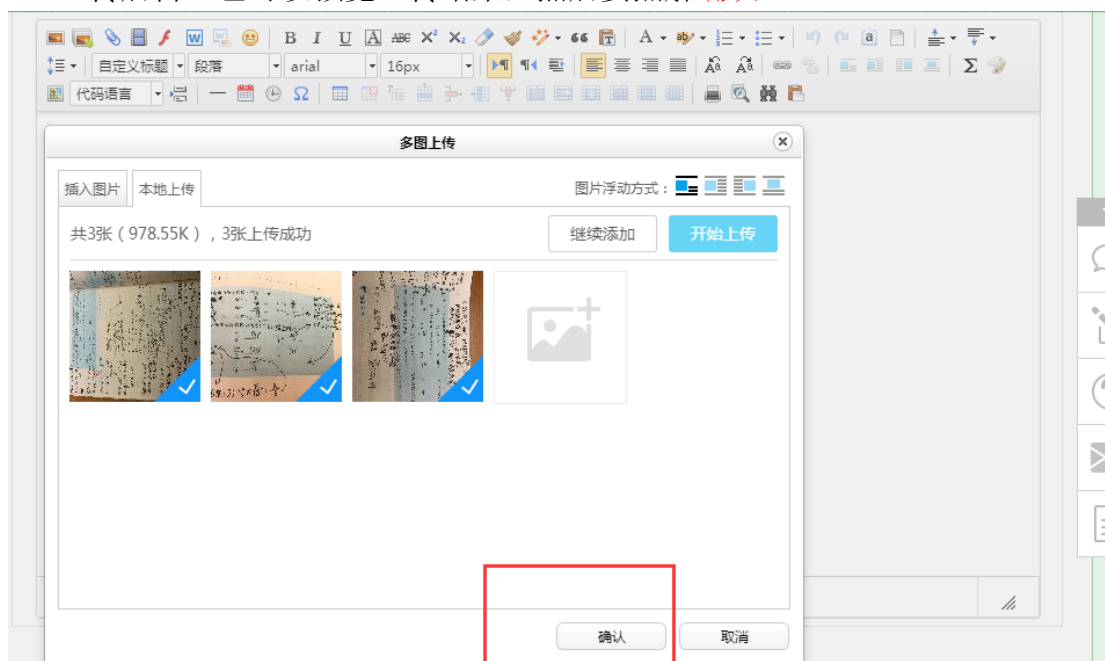
3、选择提交多张图片，如果是一张则选红色图标左边的提交单张图片。红色图标是提交多张图片，它右边是用附件形式提交。两者区别是提交图片后同学和老师都能在客户端看到预览图片，而用附件形式提交，老师在客户端要下载才能看到。



#### 4、提交后要上传



#### 5、上传后自己也可以预览上传结果，然后要点解**确认**



6、最后一定要记住点击提交，这样上传作业的步骤才全部完成

